



Директор ГАО НПО «Профессиональный лицей №96»

**ПОЛОЖЕНИЕ
об аттестации педагогических работников
ГАОУ НПО «Профессиональный лицей №96»**

Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от 26.09.2014

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209.

1.2 Целью аттестации является определение соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников требованиям к квалификации при присвоении им квалификационных категорий.

1.3 Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников; учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных учреждений;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

1.4 Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5 Нормативной основой для аттестации являются:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, вступивший в силу с 01 сентября 2013 года;
- Приказ Минобрзования РФ №209 от 24 марта 2010 года.

1.6 Квалификационные категории педагогическим и руководящим работникам присваиваются сроком на пять лет.

1.7. Педагогические и руководящие работники должны проходить курсы повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года (Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, вступивший в силу с 01 сентября 2013 года, (п. 2 ч. 5 ст. 47).

1.8. Контроль за соблюдением порядка проведения аттестации осуществляют Министерство образования Российской Федерации, другие федеральные ведомственные органы управления образованием, органы управления образованием субъектов Российской Федерации, местные (муниципальные) органы управления образованием и соответствующие профсоюзные органы.

2. Организация и сроки проведения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

2.1. В соответствии со статьей 49 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, вступившим в силу с 01 сентября 2013 года, проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям осуществляется аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее – образовательное учреждение).

2.1 Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей) и является обязательной.

2.2 Аттестации не подлежат:

педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;

беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;

педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

2.3 Основанием для проведения аттестации является представление работодателя (далее - представление).

2.4 Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

С представлением педагогический работник должен быть ознакомлен работодателем под роспись не позднее чем за месяц до дня проведения аттестации.

2.5 Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится работодателем до сведения педагогических работников, подлежащих аттестации, не позднее чем за месяц до ее начала.

2.6. Педагогические работники в ходе аттестации проходят квалификационные испытания в письменной форме по вопросам, связанным с осуществлением ими педагогической деятельности по занимаемой должности.

2.7. По результатам аттестации педагогического работника с целью подтверждения соответствия занимаемой должности аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность работника); не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

2.8. Отказ педагогического работника от прохождения аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности относится к нарушениям трудовой дисциплины. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

3. Организация и сроки проведения аттестации для установления соответствия уровня квалификации требованиям заявленной квалификационной категории (первой или высшей)

3.1. В соответствии с пунктом 25 Порядка, аттестация для установления соответствия уровня квалификации требованиям квалификационной категории (первой или высшей) проводится на основании заявления работника по установленной форме.

3.2. Заявление подается в аттестационную комиссию Министерства Образования РТ в обозначенный срок, с 15 сентября по 15 октября.

3.2.1. Заявление на досрочную аттестацию принимается от работника не ранее, чем через два года после предыдущей аттестации (пункт 29 Порядка).

3.2.2. К заявлению в обязательном порядке прилагается справка о прохождении педагогическим работником профессионального тестирования в формате ЕГЭ, ЕРЭ (для учителей и преподавателей общеобразовательных предметов) или компьютерного тестирования (для остальных категорий педагогических работников). Кроме того, к заявлению прилагаются:

- копия документа о прохождении курсов повышения квалификации в течение 3 лет перед аттестацией;
- копия аттестационного листа или другого подтверждающего документа по итогам предыдущей аттестации.

3.2.3. Согласно пункту 40 письма МО и Н РФ 03/52-46, заявление и вышеуказанные прилагаемые документы должны быть представлены в аттестационную комиссию не позднее чем за три месяца до истечения срока действия имеющейся квалификационной категории.

3.2.4. Заявление должно содержать сведения об уровне профессионализма и результатах образовательной деятельности заявителя, соответствующих требованиям заявленной квалификационной категории (пункты 30, 31 Порядка).

Примечание.

1. Первая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:
владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности; вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания;

имеют стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации.

2. Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

имеют установленную первую квалификационную категорию;

владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности; имеют стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации, в том числе с учетом результатов участия обучающихся и воспитанников во всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности, в освоение новых образовательных технологий и активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания.

3.2.5. Образовательный ценз заявителя должен соответствовать требованиям, установленным квалификационной характеристикой по соответствующей должности (приказ МЗ и СР РФ 761н).

3.3. При положительном рассмотрении аттестационного заявления издается приказ Министерства о проведении аттестации соответствующих работников, сроках направления к им независимых экспертов. Состав независимых экспертов утверждается приказом Министерства с учетом предложений подкомиссий, руководителей учреждений начального и среднего профессионального образования – заказчиков экспертизы.

3.4. Независимую экспертную оценку профессиональной деятельности аттестуемых работников общеобразовательных учреждений всех типов и наименований, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей Республики Татарстан осуществляют, как правило, члены подкомиссии по соответствующему муниципальному образованию; по учреждениям начального, среднего профессионального образования (далее - УНПО, УСПО) - члены подкомиссии по аттестации педагогических работников УНПО, УСПО. При большой численности аттестуемых работников к проведению экспертизы привлекаются другие высококвалифицированные руководящие и педагогические работники (специалисты), прошедшие специальное обучение.

При проведении экспертизы профессиональных результатов учитываются критерии, представленные в «Методике оценки уровня квалификации педагогических работников» под ред. В.Д. Шадрикова, И.В. Кузнецовой.

3.5. Руководители образовательных учреждений по месту работы аттестуемого работника предоставляют аттестационным экспертам:

данные мониторинга качества профессионального образования (результаты

профессиональной аттестации обучающихся, количество выпускников с повышенным профессиональным разрядом, мониторинг их трудоустройства или продолжения профессионального образования на более высокой ступени и др.); сохранность учебного контингента в учебных группах в сравнении со средними показателями в учреждении (для аттестации педагогических работников учреждений начального и среднего профессионального образования).

3.6. В соответствии с требованиями Регламента, аттестуемые работники:

- заранее знакомят независимых аттестационных экспертов с расписанием уроков (учебных занятий), своевременно извещают об изменениях в расписании;
- обеспечивают их присутствие во время учебного процесса;
- предоставляют на анализ учебную, рабочую документацию и иные материалы по запросу экспертов, например, краткий отчет о результатах работы и распространении собственного опыта за предыдущие 5 лет;
- готовят аттестационный лист на себя (в 3 экз.), заполненный до пункта 8 (приложение №);
- заполняет лист самооценки по установленной форме и передают его на анализ экспертам (лист самооценки может быть заполнен заранее до прихода экспертов).

3.7. В соответствии с пунктами 4.1, 4.2 приложения № 2 к Отраслевому соглашению, независимые эксперты не направляются к педагогическим работникам, повторно аттестующимся на первую или высшую квалификационную категорию, при наличии у них:

- государственных наград, почетных званий по профилю педагогической деятельности, независимо от года награждения (присвоения почетного звания);
- дипломов (свидетельств, Почетных грамот, иных удостоверяющих документов) победителей, лауреатов, призеров (1-III места) профессиональных конкурсов по профилю образовательной деятельности («Учитель года», «Воспитатель года» и др.), включая конкурс в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование», независимо от года его проведения.
- при подготовке педагогическими работниками обучающихся, воспитанников - победителей и призеров (1-III места) международных, всероссийских, республиканских предметных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований, проходивших в течение пяти лет перед аттестацией работника. Упрощенные формы экспертной оценки (без привлечения независимых экспертов) могут применяться к следующим категориям работников, повторно аттестующимся на первую квалификационную категорию:
- педагогические работники, награжденные ведомственными нагрудными знаками, Почетными грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации («Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования» и др., нагрудными знаками, Почетными

грамотами Министерства образования и науки Республики Татарстан («За заслуги в образовании»), независимо от года присвоения;

- победители и призеры (1-3 место) муниципального этапа республиканских профессиональных конкурсов, соответствующих профилю деятельности аттестуемого работника («Учитель года», «Воспитатель года», др.), независимо от года проведения конкурса;
- педагогические работники, подготовившие воспитанников-победителей и призеров (1-3 места) муниципального этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований, проходивших в течение 5 лет перед аттестацией работника.

Экспертное заключение на указанных аттестуемых работников готовится и подписывается руководителем учреждения и его заместителем, курирующим деятельность (образовательную область) аттестуемого работника.

3.8. К руководящим работникам образовательных учреждений (директорам, заведующим, начальникам и их заместителям), заявившимся на аттестацию для получения квалификационной категории по педагогической должности, независимые эксперты направляются в обязательном порядке.

3.9. Аттестационная комиссия Министерства принимает решения о соответствии или несоответствии каждого аттестуемого работника заявлений квалификационной категории с учетом экспертных заключений и предложений подкомиссии.

Решение комиссии утверждается распорядительным актом Министерства (приказом), который публикуется на сайте в течение двух дней после подписания документа.

Выдача работодателям работников их аттестационных листов и распорядительных актов (приказов) Министерства осуществляется через секретарей подкомиссий в месячный срок со дня принятия положительного решения аттестационной комиссией.